

FORMATION EN FRANÇAIS SUR OBJECTIFS SPECIFIQUES (FOS)

PUBLIC	Tout salarié d'entreprise, de collectivité, toute personne souhaitant apprendre le français dans un contexte professionnel	
DUREE DE LA FORMATION	A déterminer en fonction de l'évaluation initiale et des objectifs	
LIEU DE LA FORMATION	A Prosodia (Gennevilliers ou Paris) ou dans les locaux de votre entreprise (intra)	
OBJECTIFS DE LA FORMATION	<ul style="list-style-type: none"> • Produire et comprendre des énoncés oraux/écrits liés au domaine professionnel • Communiquer de manière efficace sur son poste de travail 	
MODALITES D'EVALUATION	Evaluation intermédiaire (si durée de la formation > à 80h) Evaluation finale	
SANCTION	Attestation de formation et présentation à un examen de langue française (si formation avec option diplômante)	
PRE-REQUIS	Niveau A1 du CECRL requis. (Pour plus d'informations, se référer au document ci-après : https://rm.coe.int/16802fc3a8)	
CONTENU DE LA FORMATION	<p style="text-align: center;"><i>à l'oral</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Expliquer et détailler son projet professionnel • Donner et comprendre des instructions/des consignes • Demander un renseignement/renseigner un client, un collègue, un prestataire • Communiquer de façon efficace au téléphone avec un collaborateur ou un client • Proposer un service ou un compromis au client • Transmettre des messages à ses collaborateurs • Réagir à une demande précise 	<p style="text-align: center;"><i>à l'écrit</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Remplir un formulaire • Rédiger des documents professionnels (tels qu'un courrier, un rapport, un CV, une lettre de motivation, un compte rendu) avec le vocabulaire adéquat • Prendre des notes à partir d'un contenu oral • Lire, comprendre un document et pouvoir en rendre compte à l'oral comme à l'écrit
METHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES	<p><i>Modalités de travail</i> : alternance entre activités collectives et individuelles</p> <p><i>Utilisation de supports variés</i> : documents authentiques, audio, vidéo, papier</p> <p><i>Adaptation aux besoins professionnels</i> : supports liés au contexte socio-professionnel de chacun des stagiaires</p> <p><i>Approche communicative</i> : travail sur des cas concrets, mises en situation, jeux de rôle</p>	